

**IMPLEMENTASI SUPERVISI AKADEMIK KEPALA
SEKOLAH DALAM UPAYA MENINGKATKAN KINERJA
GURU DI SMA NEGERI 1 PANCA JAYA KABUPATEN
MESUJI PROVINSI LAMPUNG**

TESIS



**OLEH
DEDY SUKOCO
NPM. 23720001**

**PROGRAM STUDI MAGISTER ADMINISTRASI PENDIDIKAN
PROGRAM PASCASARJANA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH METRO
TAHUN 2024**



**IMPLEMENTASI SUPERVISI AKADEMIK KEPALA
SEKOLAH DALAM UPAYA MENINGKATKAN KINERJA
GURU DI SMA NEGERI 1 PANCA JAYA KABUPATEN
MESUJI PROVINSI LAMPUNG**

TESIS

**Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Dalam Menyelesaikan Program Magister Administrasi Pendidikan**

**Oleh
DEDY SUKOCO
NPM. 23720001**

**PROGRAM STUDI MAGISTER ADMINISTRASI PENDIDIKAN
PROGRAM PASCASARJANA
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH METRO
TAHUN 2024**

ABSTRAK

Sukoco, Dedy. 2024. Implementasi Supervisi Akademik Kepala Sekolah Dalam Upaya Meningkatkan Kinerja Guru Di SMA Negeri 1 Panca Jaya, Kabupaten Mesuji, Provinsi Lampung. Pembimbing (i) Dr. M. Ihsan Dacolfany, M.Ed, Pembimbing (ii) Dr. Sudarman Dami, M.Pd.

Penelitian ini bertujuan untuk mendeskripsikan implementasi supervisi akademik yang dilakukan oleh kepala sekolah dalam upaya meningkatkan kinerja guru di SMA Negeri 1 Panca Jaya, Kabupaten Mesuji, Provinsi Lampung. Metode penelitian yang digunakan adalah deskriptif kualitatif dengan teknik pengumpulan data melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Subjek penelitian terdiri dari kepala sekolah, guru, dan staf administrasi. Hasil penelitian menunjukkan bahwa supervisi akademik yang dilakukan oleh kepala sekolah mencakup beberapa aspek penting, yaitu perencanaan supervisi, pelaksanaan supervisi, dan evaluasi hasil supervisi. Kepala sekolah telah melakukan perencanaan supervisi yang matang dengan menetapkan jadwal supervisi yang rutin dan menyeluruh. Pelaksanaan supervisi dilakukan melalui observasi kelas, diskusi kelompok, dan pendampingan individu kepada guru. Evaluasi hasil supervisi menunjukkan adanya peningkatan kinerja guru dalam hal perencanaan pembelajaran, pelaksanaan pembelajaran, dan evaluasi pembelajaran. Faktor-faktor yang mendukung keberhasilan supervisi akademik ini antara lain adalah komitmen kepala sekolah, partisipasi aktif guru, dan adanya program pelatihan dan pengembangan profesional bagi guru. Namun, terdapat juga beberapa hambatan seperti keterbatasan waktu dan sarana prasarana yang kurang memadai. Penelitian ini menyimpulkan bahwa implementasi supervisi akademik oleh kepala sekolah di SMA Negeri 1 Panca Jaya telah berhasil meningkatkan kinerja guru. Rekomendasi diberikan kepada pihak sekolah untuk terus memperbaiki dan mengembangkan program supervisi akademik guna mencapai hasil yang lebih optimal.

Kata kunci: supervisi akademik, kinerja guru

ABSTRACT

Sukoco, Dedy. 2024. Implementation of Principal Academic Supervision in Efforts to Improve Teacher Performance at SMA Negeri 1 Panca Jaya, Mesuji Regency, Lampung Province. Supervisor (i) Dr M. Ihsan Dacolfany, M.Ed, Supervisor (ii) Dr. Sudarman Dami, M.Pd.

This study aims to describe the implementation of academic supervision conducted by the school principal in an effort to improve teacher performance at SMA Negeri 1 Panca Jaya, Mesuji Regency, Lampung Province. The research method used is descriptive qualitative with data collection techniques through observation, interviews, and documentation. The research subjects consisted of the principal, teachers, and administrative staff. The results of the study show that the academic supervision conducted by the principal covers several important aspects: supervision planning, supervision implementation, and evaluation of supervision results. The principal has carried out thorough supervision planning by setting a routine and comprehensive supervision schedule. Supervision implementation is conducted through classroom observations, group discussions, and individual mentoring for teachers. Evaluation of supervision results shows an improvement in teacher performance in terms of lesson planning, lesson execution, and lesson evaluation. Factors supporting the success of this academic supervision include the principal's commitment, active participation of teachers, and the availability of professional training and development programs for teachers. However, there are also some obstacles, such as limited time and inadequate facilities. This study concludes that the implementation of academic supervision by the principal at SMA Negeri 1 Panca Jaya has successfully improved teacher performance. Recommendations are given to the school to continuously improve and develop the academic supervision program to achieve more optimal results.

Keywords: academic supervision, teacher performance.

RINGKASAN

Kedudukan supervisi merupakan bagian dari fungsi pengawasan yang dilaksanakan para manajer pada setiap organisasi. Karena itu, konsep, fungsi dan teknik supervisi perlu dipahami para manajer dan pimpinan kantor yang mengelola pendidikan. Kinerja guru yang buruk dapat menurunkan kualitas mutu pendidikan dan menghambat pencapaian visi dan misi pendidikan. Oleh karena itu, kinerja guru harus dikelola dan dijaga dengan baik agar tidak merosot.

. Metode yang diterapkan adalah deskriptif kualitatif dengan teknik pengumpulan data melalui observasi, wawancara, dan dokumentasi. Subjek penelitian meliputi kepala sekolah, guru, dan staf administrasi. Penelitian ini bertujuan untuk menganalisis dan mendeskripsikan implementasi supervisi akademik kepala sekolah dalam upaya meningkatkan kinerja guru di SMA Negeri 1 Panca Jaya. Berdasarkan hasil penelitian, maka peneliti dapat menarik kesimpulan bahwa Program supervisi akademik di SMA Negeri 1 Panca Jaya telah disusun dengan baik oleh kepala sekolah. Perencanaan supervisi akademik ini mencakup penentuan tujuan dan sasaran supervisi, pembentukan tim, penyusunan jadwal, pembuatan instrumen observasi untuk perencanaan dan pelaksanaan pembelajaran, serta sosialisasi kepada dewan guru. Kepala sekolah bersama tim supervisi telah melakukan observasi terhadap perencanaan pembelajaran yang disusun oleh guru, hampir semua guru sudah mampu menyusun perencanaan pembelajaran yang memenuhi standar kurikulum nasional. Supervisi dilakukan melalui kunjungan kelas, observasi, diskusi, dan rapat dengan pendekatan kolaboratif. Kepala sekolah dan tim supervisi mengamati proses pembelajaran di kelas, menerapkan teknik yang sesuai dengan tujuan supervisi. Evaluasi hasil belajar siswa berjalan dengan baik dan sesuai standar, memastikan proses pendidikan dan pencapaian kompetensi yang diharapkan. Kepala sekolah telah melakukan umpan balik dan evaluasi hasil supervisi. Dalam analisis hasil supervisi akademik, kepala sekolah melibatkan guru untuk bersama-sama mencari solusi terhadap masalah umum. Analisis ini dilakukan secara kolaboratif, dengan mengevaluasi bersama hasil supervisi yang telah dilaksanakan. Hasil supervisi akademik ini menjadi dasar bagi kepala sekolah untuk menyusun program peningkatan kinerja guru, memotivasi guru, dan melibatkan mereka dalam kegiatan seperti MGMP, seminar, workshop, IHT, diklat CGP, dan webinar guna meningkatkan kinerja guru. Dengan adanya program supervisi akademik yang rutin dilaksanakan setiap semester, mutu pembelajaran di kelas semakin membaik. Hal ini ditandai dengan meningkatnya mutu lulusan, beberapa di antaranya diterima di universitas terkemuka seperti Unila, UIN Raden Intan, IAIN Jurai Siwo Metro, dan UM Metro. Selain itu, ada juga lulusan yang berhasil bekerja di luar negeri seperti Jepang dan Korea. Kendala dalam pelaksanaan supervisi di SMA Negeri 1 Panca Jaya sangat beragam, baik yang berasal dari guru yang disupervisi maupun dari pihak yang mensupervisi. Meskipun persiapan telah dilakukan dengan matang, kendala tetap dapat terjadi namun bisa diminimalisir. Kegiatan supervisi sudah terjadwal, tetapi terkadang ada yang belum siap, sehingga diperlukan waktu lebih lama untuk mengkondisikan murid di awal kegiatan belajar mengajar (KBM). Kurangnya persiapan dari guru, meskipun kegiatan sudah terjadwal dan diberitahukan sebelumnya, juga menjadi kendala. Jadwal kepala sekolah yang padat dapat membuat beberapa guru merasa tidak nyaman dengan proses supervisi, terutama jika tidak ada komunikasi yang baik dan efektif antara supervisor dan guru yang disupervisi. Selain itu, kurangnya sumber daya seperti waktu, tenaga, atau anggaran menjadi faktor pemicu masalah dalam

implementasi supervisi akademik di sekolah. Untuk mengatasi kendala-kendala yang terjadi saat mengimplementasikan program supervisi akademik di sekolah, kepala sekolah perlu melakukan beberapa langkah strategis. Pertama, kepala sekolah harus menjalin komunikasi yang efektif dan koordinasi yang baik dengan guru serta tim supervisi yang telah ditetapkan sesuai dengan SK kepala sekolah. Komunikasi yang jelas dan terbuka akan memastikan bahwa semua pihak memahami tujuan dan prosedur supervisi dengan baik. Selain itu, kepala sekolah harus mengembangkan keterampilan kepemimpinan yang kuat untuk mengelola proses supervisi secara efektif. Pelatihan dan pengembangan keterampilan kepemimpinan sangat penting agar kepala sekolah mampu memberikan umpan balik yang konstruktif dan membangun hubungan kerja yang positif dengan staf. Melalui pelatihan ini, kepala sekolah dapat belajar teknik-teknik kepemimpinan yang efektif, termasuk cara memberikan dukungan dan motivasi kepada guru. Instrumen supervisi yang digunakan juga harus relevan dan efektif untuk mengumpulkan data yang akurat dan bermanfaat. Instrumen ini harus dirancang sedemikian rupa sehingga mampu mengidentifikasi kekuatan dan kelemahan dalam pengajaran. Data yang dikumpulkan dari instrumen tersebut dapat memberikan dasar yang solid untuk rekomendasi perbaikan, sehingga proses supervisi tidak hanya menjadi evaluasi tetapi juga sarana pengembangan profesional bagi guru. Dengan langkah-langkah ini, kendala-kendala dalam pelaksanaan supervisi akademik di sekolah dapat diatasi secara efektif.

PERSETUJUAN

Tesis oleh **DEDY SUKOCO** ini,
Telah diperbaiki dan disetujui untuk diuji.

Metro, 2 Agustus 2024

Pembimbing I



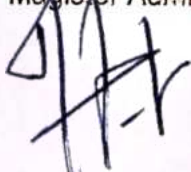
Dr. M. Ihsan Dacholfany, M.Ed
NIDN. 0229077501

Pembimbing II



Dr. Sudarman Dami, M.Pd
NIDN. 0029096109

Mengetahui
Ketua Program Studi
Magister Administrasi (Pendidikan)



Dr. Sutrisni Andayani, M.Pd
NIP. 19680513 199202 2 001

PENGESAHAN

Tesis oleh **DEDY SUKOCO** ini,
Telah dipertahankan di depan Tim Penguji.
Pada Tanggal 2 Agustus 2024

Tim Penguji



Penguji I

Dr. M. Ihsan Dacholfany, M.Ed



Penguji II

Dr. Sudarman Dami, M.Pd



Penguji Utama

Dr. Sutrisni Andayani, M.Pd

Menyetujui,

Direktur Program Pascasarjana

Universitas Muhammadiyah Metro



Dr. Agus Sutanto, M.Si

NIP.19620827 198803 1 00 1

MOTTO

“Bersemangatlal hal-hal yang bermanfaat bagimu. Minta tolonglah pada Allah, jangan engkau lemah”

(H.R. Muslim)

“Sebaik-baik manusia adalah yang bermanfaat bagi orang lain”

(Dedy Sukoco)

PERSEMBAHAN

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Dengan menyebut nama Allah yang Maha pengasih lagi Maha penyayang

Alhamdulillah, puji syukur peneliti panjatkan kehadiran Allah Subhanahu Wata'ala yang telah memberikan rahmat-Nya sehingga peneliti mampu menyelesaikan karya tulis ini. Kupersembahkan karya ini sebagai rasa syukur kepada Allah Subhanahu Wata'ala beserta Nabi Muhammad Shalallahu'alaihi Wassalam dan ucapan terimakasih serta rasa banggaku kepada:

1. Kedua orang tua Bapak Suhestyo dan Ibu Sutrinem yang telah memberikan do'a, dukungan, dan kasih sayangnya untuk keberhasilan ku
2. Isteri ku tercinta Suwarni, A.Md.Keb. yang telah memberikan cintanya, memberikan kasih sayangnya, motivasi, dukungan serta do'a yang terbaik untuk ku.
3. Anak-anak ku tersayang Habibah Hasna Sukoco dan Habibie Abdurahman Sukoco yang menjadi penyemangat hidupku.
4. Teruntuk adik-adik ku, semangatlah dalam menuntut ilmu.
5. Almamater ku Universitas Muhammadiyah Metro

KATA PENGANTAR

Puji dan syukur kita panjatkan kehadirat Allah *Subhanahu wa Ta'ala* yang telah melimpahkan anugerah-Nya sehingga peneliti dapat menyelesaikan penyusunan tesis yang berjudul “Implementasi Supervisi Akademik Kepala Sekolah Dalam Upaya Meningkatkan Kinerja Guru di SMA Negeri 1 Panca Jaya Kabupaten Mesuji Provinsi Lampung”.

Pada Kesempatan ini, peneliti menyampaikan terima kasih kepada:

1. Dr. Nyoto Suseno, M.Si., selaku Rektor Universitas Muhammadiyah Metro yang telah memfasilitasi penyediaan layanan administrasi perkuliahan.
2. Dr. H. Agus Sutanto, M.Si., selaku Direktur Program Pascasarjana Universitas Muhammadiyah Metro yang telah memberikan inspirasi dan motivasi.
3. Dr. Sutrisni Andayani, M.Pd., selaku Kaprodi Magister Administrasi Pendidikan (MAP) Universitas Muhammadiyah Metro juga selaku Penguji Utama Tesis, yang memberikan masukan dan semangat kepada peneliti.
4. Dr. M. Ihsan Dacholfany, M.Ed., selaku Pembimbing Akademik dan Pembimbing Tesis I, yang memberikan arahan dan motivasi penyelesaian studi.
5. Dr. Sudarman Dami, M.Pd., selaku Pembimbing Tesis II yang secara totalitas membantu peneliti dalam menemukan hakikat supervisi pada penelitian ini.

Peneliti berharap tesis ini dapat digunakan sebagai referensi penerapan supervisi akademik. Peneliti juga tentunya menyadari bahwa hasil dalam tesis ini masih terbatas dan perlu studi lebih lanjut untuk mengungkap temuan lain yang terkait dengan supervisi akademik ataupun kinerja guru.

Demikian atas perhatian dan partisipasi dari semua pihak, peneliti sampaikan ucapan terima kasih.

Metro, 20 Juli 2024
Peneliti

Dedy Sukoco
NPM. 23720001

SURAT PERNYATAAN

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dedy Sukoco
NPM : 23720001
Program : Pascasarjana
Program Studi : Administrasi Pendidikan

Menyatakan bahwa tesis dengan judul "**IMPLEMENTASI SUPERVISI AKADEMIK KEPALA SEKOLAH DALAM UPAYA MENINGKATKAN KINERJA GURU DI SMA NEGERI 1 PANCA JAYA KABUPATEN MESUJI PROVINSI LAMPUNG**" adalah benar-benar karya saya dan bukan hasil plagiat.

Apabila di kemudian hari terdapat unsur plagiat dalam isi tesis ini, maka saya bersedia menerima sanksi berupa pencabutan gelar akademik Magister Pendidikan dan akan mempertanggungjawabkan secara hukum.

Demikian surat pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya.

Metro, 20 Juli 2024

Yang Membuat Pernyataan



Dedy Sukoco
NPM. 23720001

SURAT KETERANGAN UJI *SIMILARITY*



UNIT PUBLIKASI ILMIAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH
METRO

SURAT KETERANGAN UJI KESAMAAN (*SIMILARITY CHECK*)

NOMOR. 0717/II.3.AU/F/UPI-UK/2024

Unit Publikasi Ilmiah Universitas Muhammadiyah Metro dengan ini menerangkan bahwa:

NAMA : Dedy Sukoco
NPM : 23720001
JENIS DOKUMEN : Tesis

JUDUL : IMPLEMENTASI SUPERVISI AKADEMIK KEPALA SEKOLAH DALAM UPAYA MENINGKATKAN KINERJA GURU DI SMA NEGERI 1 PANCA JAYA KABUPATEN MESUJI PROVINSI LAMPUNG



Telah dilakukan validasi berupa Uji Kesamaan (*Similarity Check*) dengan menggunakan aplikasi *Turnitin*. Dokumen telah diperiksa dan dinyatakan telah memenuhi syarat bebas uji kesamaan (*similarity check*) dengan persentase $\leq 20\%$. Hasil pemeriksaan uji kesamaan terlampir.

Demikian kami sampaikan untuk digunakan sebagaimana mestinya.



Metro, 31 Juli 2024
Kepala Unit,

Dr. Nego Linuhung, M.Pd.
Dr. Nego Linuhung, M.Pd.
NIDN. 0220108801

Alamat:

Jl. Ki Hajar Dewantara No.116
Iringmulyo, Kec. Metro Timur Kota Metro,
Lampung, Indonesia

Website: upi.ummetro.ac.id
E-mail: help.upi@ummetro.ac.id

DAFTAR ISI

HALAMAN COVER.....	i
HALAMAN LOGO.....	ii
HALAMAN JUDUL.....	iii
ABSTRAK	iv
ABSTRAC	v
RINGKASAN	vi
HALAMAN PERSETUJUAN	viii
HALAMAN PENGESAHAN.....	ix
MOTTO	x
PERSEMBAHAN	xi
KATA PENGANTAR	xii
SURAT KETERANGAN TIDAK PLAGIAT	xiii
SURAT KETERANGAN UJI KESAMAAN	xiv
DAFTAR ISI	xv
DAFTAR TABEL.....	xviii
DAFTAR GAMBAR.....	xix
DAFTAR LAMPIRAN	xx

BAB I PENDAHULUAN

A. Latar Belakang Masalah.....	1
B. Rumusan Masalah	9
C. Tujuan Penelitian	9
D. Kegunaan Penelitian	10
E. Ruang Lingkup Penelitian.....	10

BAB II KAJIAN LITERATUR

A. Supervisi Akademik Kepala Sekolah	12
1. Pengertian Supervisi Akademik Kepala Sekolah	12
2. Tujuan Supervisi Akademik	14
3. Prinsip-Prinsip Supervisi Akademik	17
4. Tekni-Teknik Supervisi Akademik	18
5. Program Supervisi Akademik.....	22
B. Kinerja Guru.....	23

1. Pengertian Kinerja Guru	23
2. Faktor-faktor yang mempengaruhi kinerja guru	26
3. Indikator Kinerja Guru.....	27
C. Implementasi Supervisi Akademik Kepala Sekolah Dalam Upaya Meningkatkan Kinerja Guru.....	30
D. Penelitian Relevan	32
E. Kerangka Pikir Penelitian	34

BAB III METODE PENELITIAN

A. Pendekatan dan Jenis Penelitian	36
B. Subjek Penelitian	37
C. Kehadiran Peneliti	38
D. Definisi Konsep dan Definisi Operasional Variabel.....	39
1. Kinerja Guru (Variabel Y)	39
2. Implementasi Supervisi Akademik (Variabel X)	41
E. Data dan Sumber Data Penelitian	42
F. Teknik Pengumpulan Data Penelitian.....	43
G. Analisa Data Penelitian	45
H. Pengecekan Keabsahan Temuan	46
I. Tahap-Tahap Penelitian	47

BAB IV HASIL PENELITIAN DAN PEMBAHASAN

A. Gambaran Umum Objek Penelitian.....	49
1. Sejarah Berdirinya SMA Negeri 1 Panca Jaya	49
2. Visi, misi dan tujuan SMA Negeri 1 Panca Jaya	49
3. Profil Sekolah.....	51
4. Struktur Organisasi SMA Negeri 1 Panca Jaya	52
B. Hasil Penelitian	53
1. Implementasi Supervisi Akademik dalam upaya Meningkatkan Kinerja Guru di SMA Negeri 1 Panca Jaya.....	53
2. Kinerja Guru.....	67
3. Hambatan dan Solusi dalam Implementasi Supervisi Akademik	81
C. Pembahasan	86
1. Implementasi Supervisi Akademik Kepala Sekolah dalam upaya Meningkatkan Kinerja Guru di SMA Negeri 1 Panca Jaya	86
2. Kinerja Guru.....	100

3. Hambatan dan Solusi dalam Implementasi Supervisi Akademik	113
BAB V KESIMPULAN DAN SARAN	
A. Kesimpulan	118
B. Saran	120
DAFTAR LITERATUR	122
DAFTAR LAMPIRAN	126

DAFTAR TABEL

<i>Tabel</i>	<i>Halaman</i>
1.1 Data permasalahan pada saat prasurevei penelitian	7
2.1 Keterkaitan dengan penelitian yang relevan	33
3.1 Indikator Kinerja Guru.....	40
3.2 Kisi-Kisi Variabel Supervisi Akademik.....	41
4.1 Data pendidik, tenaga administrasi dan peserta didik	42

DAFTAR GAMBAR

<i>Gambar</i>	<i>Halaman</i>
2.1. Kerangka Pikir Penelitian	35
3.1 Triangulasi dengan teknik pengumpulan data.....	47
4.1 Struktur Organisasi	52

DAFTAR LAMPIRAN

<i>Lampiran</i>	<i>Halaman</i>
1. Surat Izin Pra-Survey Lapangan	127
2. Balasan Surat Izin Pra-Survey Lapangan	128
3. Kisi-kisi Variabel (X) Supervisi Akademik.....	129
4. Kisi-kisi Variabel (Y) Kinerja Guru	130
5. Instrumen Wawancara	132
6. Lembar Wawancara.....	136
7. SK Dosen Pembimbing	140
8. Surat Keterangan Lulus Seminar Proposal	141
9. Surat Izin Penelitian	142
10. Balasan Surat Izin Penelitian	143
11. Surat Permohonan Validitor	144
12. Hasil Uji Validitor.....	147
13. Lembar Hasil Observasi Dokumen.....	149
14. Lembar Hasil Wawancara	151
15. Dokumentasi Kondisi Sekolah	163
16. Dokumentasi Wawancara dan Observasi Perencanaan Supervisi	164
17. Dokumentasi Wawancara dan Oservasi Pelaksanaan Supervisi.....	169
18. Dokumentasi Wawancara dan Observasi Perangkat Pembelajaran.....	171
19. Catatan Bimbingan	174
20. SK Ujian Sidang Tesis	183
21. Jadwal Ujian Sidang Tesis	184
22. Riwayat Hidup.....	185