

BAB III

GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN

A. Sejarah Singkat PT. Lambang Bumi Perkasa

PT. Lambang Bumi Perkasa berdiri dalam naungan Sahabat Agro Grup pada Desember 2015. Oleh bapak Wendy Setiadi. PT. Lambang Bumi Perkasa terdaftar dan diterbitkan dalam Berita Negara pada 2014 dengan BN 53 TBN 38526. Pabrik ini mulai beroperasi pada tanggal 05 Desember tahun 2015 dengan kapasitas olah 45 Ton Tandan Buah Segar/jam. Pabrik Kelapa Sawit PT. Lambang Bumi Perkasa (LBP) setiap hari menerima dan mengolah Tandan Buah Segar (TBS) yang berasal dari kebun pribadi dan kebun petani.

PT. LBP sebagai badan usaha yang bergerak di bidang pengolahan buah sawit telah mengembangkan usaha perkebunan kelapa sawit yang ada di Kabupaten Lampung Tengah dengan luas \pm 14.500 Ha dari izin lokasi Bupati Kubu Raya seluas 14.500 Ha. PT. Lambang Bumi Perkasa berlokasi di Desa Terbanggi Ilir, Kecamatan Bandar Mataram, Lampung Tengah. Pabrik dibangun di daerah jauh dari pemukiman penduduk dengan batas perkebunan warga. Hal ini bertujuan untuk menghindari adanya dampak negatif yang mungkin terjadi dari kegiatan pabrik. Bangunan pabrik berada ditepi sungai way pengubuan sehingga dekat dengan sumber air.

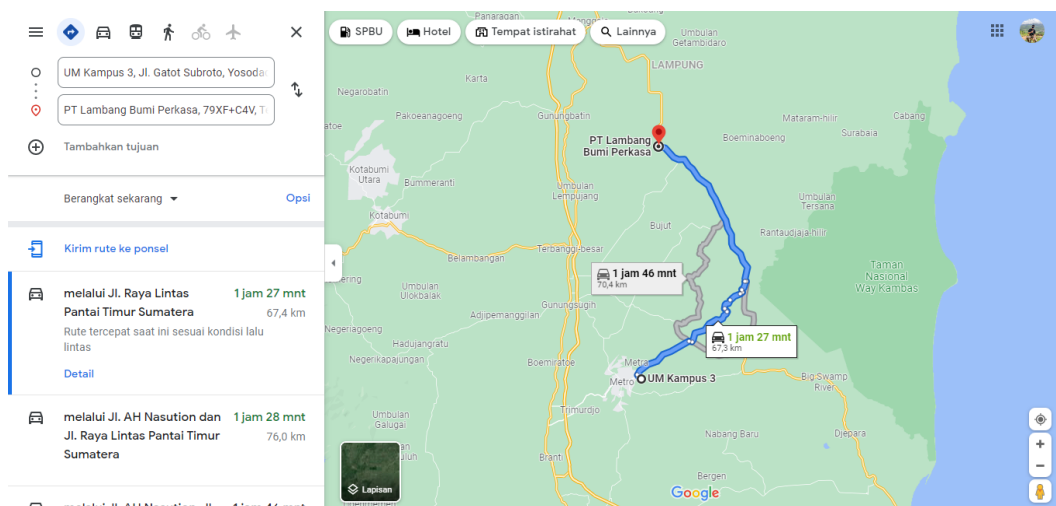
Produk pengolahan Kelapa Sawit PT. Lambang Bumi Perkasa berasal dari tanaman Sawit berbagai varietas yang diambil langsung dari petani melalui lapak-lapak yang terbesar diberbagai wilayah varietas sawit yang masuk ke dalam PT. Lambang Bumi Perkasa. Hal ini bertujuan untuk mensukseskan program pemerintah dalam mengurangi kemiskinan melalui perkebunan kelapa sawit. Selain itu juga bertujuan untuk pemanfaatan hasil dari lahan-lahan milik warga, sehingga hasil-hasil sawit tersebut bermanfaat untuk warga.

Dalam proses pengolahan Kelapa Sawit di PT. Lambang Bumi Perkasa menggunakan unit-unit yang memanfaatkan kombinasi dari perlakuan fisik, mekanis dan kimia. Dari pengolahan tandan buah segar (TBS) tersebut dihasilkan tiga produk yaitu crude palm oil (CPO), cangkang, dan kernel. Namun parameter penting produksi seperti efisiensi ekstraksi, rendemen, kualitas bahan sangat penting perannya dalam menjamin hasil dari pengolahan TBS tersebut.

B. Lokasi PT. Lambang Bumi Perkasa

Pabrik pengolahan kelapa sawit PT. Lambang Bumi Perkasa yang berlokasi di Desa Terbanggi Ilir, Kecamatan Bandar Mataram, Lampung Tengah. Adapun batas-batas wilayah administrasi dari PT. Lambang Bumi Perkasa tersebut adalah:

- Utara : Berbatasan dengan sungai Way pengubuhan, Desa Terbanggi Ilir Kecamatan Bandar Mataram, Lampung Tengah.
- Selatan : Berbatasan dengan perkebunan, Desa Terbanggi Ilir Kecamatan Bandar Mataram, Lampung Tengah.
- Barat : Berbatasan dengan perkebunan, Desa Terbanggi Ilir Kecamatan Bandar Mataram, Lampung Tengah.
- Timur : Berbatasan dengan perkebunan, Desa Terbanggi Ilir Kecamatan Bandar Mataram, Lampung Tengah.



Gambar 9. Lokasi PT. Lambang Bumi Perkasa (sumber: google maps 2022)

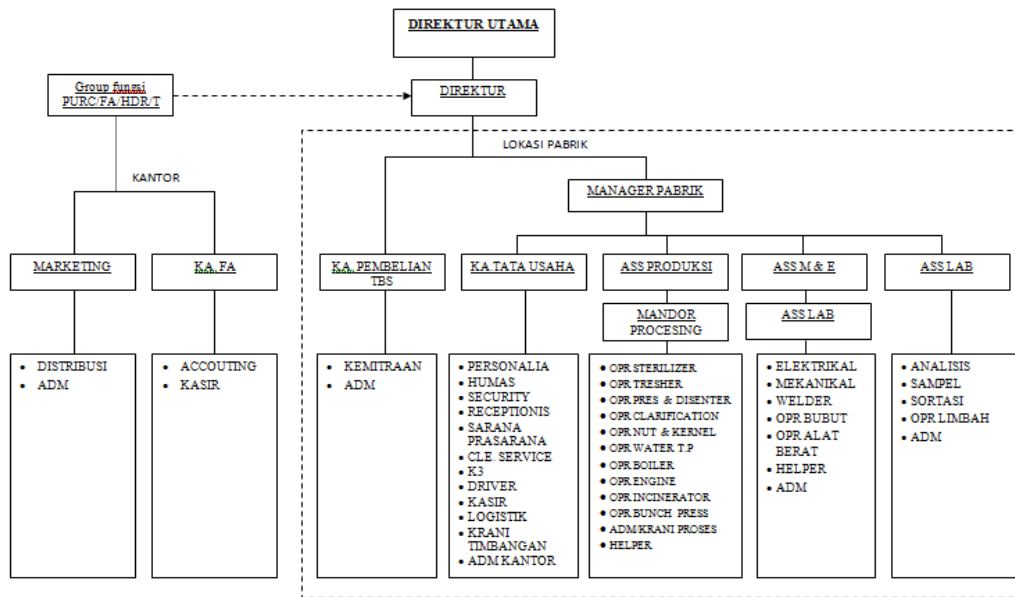
C. Struktur PT. Lambang Bumi Perkasa

Hasibuan (2010:128) mendefinisikan tentang struktur organisasi sebagai berikut:

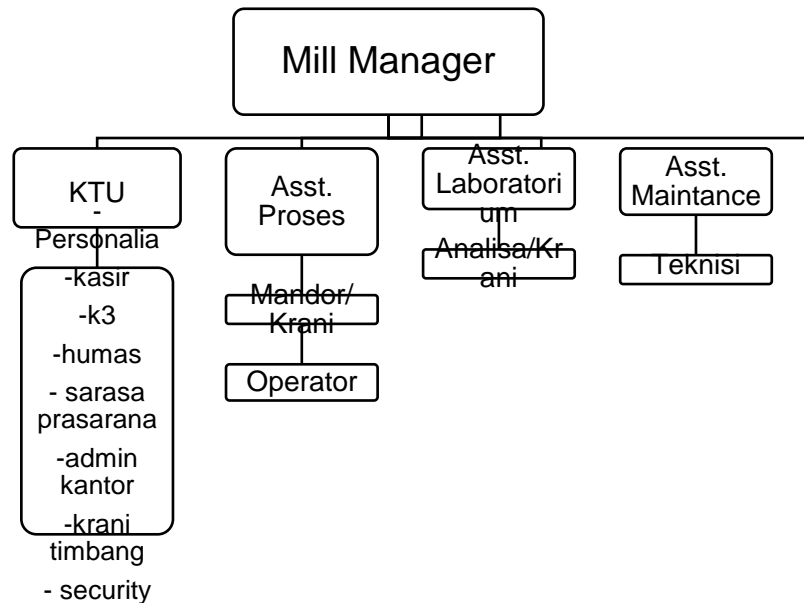
Struktur organisasi adalah suatu gambar yang menggambarkan tipe organisasi, pendepartemenan organisasi kedudukan, dan jenis wewenang pejabat, bidang dan hubungan pekerjaan, garis perintah dan tanggung jawab, rentang kendali dan sistem pimpinan organisasi.

Menurut Robbins & Judge (2014: 231) Struktur organisasi adalah untuk menunjukkan bagaimana tugas pekerjaan secara formal dibagi, dikelompokkan dan dikoordinasikan secara formal.

Adapun Struktur Organisasi di PT. Lambang Bumi Perkasa sebagai berikut:



Gambar 10. Struktur organisasi PT. Lambang Bumi Perkasa (Sumber: Tata Usaha PT. Lambang Bumi Perkasa)



Gambar 11. Struktur PKS PT. Lambang Bumi Perkasa (Sumber: Tata Usaha PT. Lambang Bumi Perkasa).

D. Manajemen Organisasi

Dalam manajemen organisasi terdapat visi, misi, dan tujuan PT. Lambang Bumi Perkasa maupun tugas dan wewenang dari tiap-tiap struktur organisasi.

1. Visi dan Misi PT. Lambang Bumi Perkasa

a. Visi PT. Lambang Bumi Perkasa

- 1) Menjadi salah satu perusahaan industri pengolahan kelapa sawit (CPO) Terbaik di Indonesia.
- 2) Mewujudkan perusahaan industri yg berwawasan lingkungan bersih dan sehat berkelanjutan.

b. Misi PT. Lambang Bumi Perkasa

- 1) Membangun pabrik industri pengolahan kelapa sawit (CPO) di beberapa wilayah lain nya diseluruh Indonesia.
- 2) Menjadi salah satu perusahaan pengekspor minyak mentah kelapa sawit terbesar di Indonesia dengan standar kualitas minyak terbaik.
- 3) Manfaat fungsi energi terbaru dalam sistem pengolahan produksi yang akan bermanfaat baik bagi perusahaan maupun masyarakat.
- 4) Mewujudkan sistem tata kelola perusahaan yang baik dan benar (good corporate governance) guna mencapai sasaran dan tujuan perusahaan.

2. Tujuan PT. Lambang Bumi Perkasa

- a. Meningkatkan pertumbuhan ekonomi nasional, khususnya di Kabupaten Lampung Tengah.
- b. Menciptakan lapangan kerja bagi masyarakat, khususnya penduduk sekitar PT.Lambang Bumi Perkasa.
- c. Meningkatkan pembangunan ekonomi berkelanjutan Kabupaten Lampung Tengah.
- d. Meningkatkan kemampuan daya saing dunia usaha nasional dalam sector industry CPO.
- e. Meningkatkan kapasitas dan kemampuan teknologi nasional dibidang pengolahan Kelapa Sawit.
- f. Mendorong pengembangan ekonomi kerakyatan di Kabupaten Lampung Tengah.
- g. Membantu pemerintah dalam menekan angka pengangguran dan angka kemiskinan diwilayah Kabupaten lampung Tengah.

3. Tugas Dan Wewenang

a. Mill Manajer

Mill Manajer bertugas memimpin, mengontrol hasil kerja karyawan pabrik

dan bertanggung jawab terhadap hasil kerja keseluruhan kepada General Manager.

b. KTU (Kepala Tata Usaha)

Bertugas merencanakan serta mengkoordinasi kegiatan bagian administrasi, mengevaluasi serta memeriksa setiap pengalangan maupun pemasukan biaya atau barang di pabrik, dan mengawasi keberadaan stok yang ada di gudang pabrik. KTU bertanggung jawab terhadap kelancaran semua administrasi maupun informasi yang akan diberikan dan biaya-biaya kantor, dan bertanggung jawab atas personil yang di bawahinya dengan bagian organisasi.

c. Asisten Proses

Bertugas untuk mengawasi semua kegiatan instalasi dan jalannya proses produksi di dalam pabrik. Bertanggung jawab terhadap pencapaian target produksi di dalam pabrik. Bertanggung jawab terhadap pencapaian target produksi sesuai dengan bahan baku yang diterima, menjamin suasana kerja yang baik dan memberikan data serta kegiatan proses produksi.

d. Asisten Lab

Bertugas mengawasi mutu hasil produksi dan limbah pabrik. Bertanggung jawab dalam melaksanakan analisa di laboratorium yang di perlukan pabrik secara optimal hingga dapat memenuhi kebutuhan teknis agar mutu dan kerugian yang timbul berada dalam batas normal. Menghitung persediaan dan pengiriman produksi serta kualitas produksi yang di kontrol.

e. Krani Timbangan

Bertugas melakukan penerimaan dan penimbangan buah kelapa sawit yang masuk ke pabrik. Dengan tujuan untuk merekap semua TBS yang masuk ke pabrik. Melakukan penginputan ke SAP mengenai data kendaraan yang keluar dan masuk pabrik, membuat karcis timbang. Karcis timbang ini berisi kadar air, kotoran, dan FFA dari CPO, berat *tara*, *bruto* dan berat *netto*.

f. Admin Kantor

Bertugas melakukan perekapan data, mengelola dokumen dan tentunya menyimpannya secara terstruktur. Tidak hanya mengurus dokumen-dokumen saja, tapi juga melayani masalah kebutuhan atau sumber daya yang dibutuhkan karyawan untuk bekerja.

E. Analisis Sistem Yang Berjalan

Analisis sistem berjalan penguraian dari suatu sistem berjalan kedalam bagian-bagian komponen dengan maksud untuk mendefinisikan dan

mengevaluasi permasalahan, kesempatan, hambatan yang terjadi dari kebutuhan kebutuhan yang diharapkan.

Dalam analisis sistem yang berjalan, terdapat 1 sistem yang akan dianalisis yaitu, sistem pelaporan produksi harian PT. Lambang Bumi Perkasa pada admin kantor.

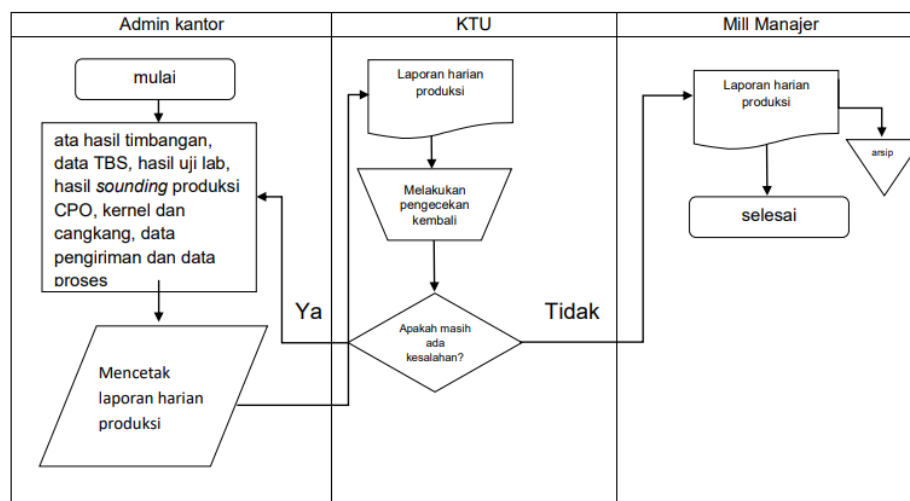
1. Aliran Informasi

Aliran sistem pelaporan produksi harian PT. Lambang Bumi Perkasa pada admin kantor:

- 1) admin kantor mengolah data hasil timbangan, data TBS, hasil *sounding* produksi CPO, kernel dan cangkang, data pengiriman dan data proses untuk di jadikan satu laporan produksi harian PT. Lambang Bumi Perkasa dan mencetak satu laporan tersebut dan diserahkan kepada KTU
- 2) KTU melakukan pengecekan laporan tersebut lalu menyerahkan laporan tersebut kepada mill manajer.
- 3) Mill manajer menerima laporan tersebut dan dimasukkan kearsip. Selesai.

2. Flowchart

Flowchart atau alur yang berjalan pada sistem pelaporan produksi harian PT. Lambang Bumi Perkasa



Gambar 12. *Flowchart* sistem pelaporan produksi harian (Sumber: tata usaha PT. Lambang Bumi Perkasa)

Berdasarkan gambar 12 yang merupakan *Flowchart* sistem pelaporan produksi harian PT. Lambang Bumi Perkasa, pelaku (pelaksana sistem) yang terlibat dalam sistem ada enam orang yaitu admin kantor, KTU dan mill manajer.

Secara keseluruhan dalam proses pelaporan produksi harian ada beberapa yang telah terkomputerisasi, namun ada yang masih menggunakan cara manual didalamnya.

3. Kendala sistem yang berjalan

Pada saat melakukan penelitian pada PT. Lambang Bumi Perkasa, kendala sistem yang ada sebagai berikut:

- a. Dikarenakan menggunakan Microsoft excel sebagai pengolah datanya, sering terjadinya kehilangan data yang telah disimpan dalam memori perangkat dikarenakan human error atau virus yang masuk ke dalam perangkat, sehingga mengakibatkan pelaporan harian, bulanan atau tahunan tidak dapat terlaksana
- b. Penggunaan Microsoft excel sering terjadi kehilangan salah satu dari rumus rumus yang ada pada kolom pengolahan data nya, sehingga admin kantor harus mencari secara teliti untuk mengetahui titik permasalahan pengolahan data di excel tersebut.
- c. Dikarenakan adanya sistem pelaporan bulanan dan tahunan, sehingga membutuhkan waktu yang cukup lama dalam melakukan rekap data bulanan atau tahunan.

4. Kebutuhan sistem

Pada saat melakukan penelitian pada PT. Lambang Bumi Perkasa, kebutuhan sistem yang ada sebagai berikut:

- a. Aplikasi yang memiliki database yang dapat menyimpan data lebih aman tanpa terganggu human error atau virus, sehingga data yang dibutuhkan tidak hilang dan pelaporan harian, bulanan dan tahunan dapat terlaksana
- b. Aplikasi yang memiliki rumus pengolahan data yang tidak dapat hilang, sehingga memudahkan admin kantor untuk melakukan input data.
- c. Aplikasi yang dapat menyimpan data yang besar dan teratur, sehingga dapat melakukan rekap data laporan bulanan atau tahunan dengan lebih efisien dan teratur.

5. Analisis dokumen

Analisis dokumen digunakan untuk rancang bangun aplikasi karena dari analisis tersebut dapat diketahui data apa saja yang ada di dokumen tersebut. Adapun dokumen yang dianalisis sebagai berikut:

a. Dokumen pelaporan produksi harian PT. Lambang Bumi Perkasa

Dokumen Analisis terhadap pelaporan produksi harian PT. Lambang Bumi Perkasa. Adapun fungsi dari pelaporan produksi harian PT. Lambang Bumi Perkasa adalah berfungsi sebagai laporan hasil rekap dari pelaporan timbangan, pelaporan asisten proses, pelaporan asisten lab, pelaporan *sounding* admin kantor. Pelaporan produksi harian PT. Lambang Bumi Perkasa kantor bersumber dari admin kantor ke mill manajer.

Tabel 7. Pelaporan produksi harian PT. Lambang Bumi Perkasa

No	Nama	Keterangan
1.	Nama Dokumen	Pelaporan produksi harian PT. Lambang Bumi Perkasa.
2.	Tujuan	Mill manajer
3.	Sumber	Admin kantor
4.	Kegunaan	laporan hasil rekap dari pelaporan timbangan, pelaporan asisten proses, pelaporan asisten lab, pelaporan <i>sounding</i> admin kantor.
5.	Isi	Tanggal produksi, TBS diterima/TBS diolah, produksi dan mutu CPO, produksi kernel dan cangkang, pengiriman, stock dan mutu, lain-lain, keterangan

(Penulis,2022)