

BAB III

GAMBARAN UMUM ORGANISASI

A. Sejarah Singkat

Optik Surya jaya merupakan Optikacamata di Hadimulyo Barat, Kecamatan Metro Pusat, Kota Metro, Lampung. Optik Surya jaya telah berdiri selama 41 tahun yang didirikan pada tanggal 11 Agustus 1980. Pada tahun 1980 Optik Surya jaya menjual produk pertamanya yaitu *frame*acamata dan pada tahun 1994, Optik Surya jaya memulai membuat toko Optikacamata.

Sejarah dari Optik Surya jaya ini dilakukan oleh usaha pemilik toko dalam merintis dunia Optikacamata. Pada tahun 1978 pemilik menjualacamata variasi. Berdasarkan kegigihan didunia penjualanacamata usaha ini dapat berkembang luas sehingga pemilik dapat membangun toko Optik Surya jaya ini.

Dengan kerja keras yang didapat pemilik Optik yang menjualacamata akhirnya Optik dibangun di tempat yang strategis serta dapat memperlengkap produk yang di jual seperti *frame*acamata, lensa mata, pembersih lensa, kotak lensa, dan pemeriksaan mata secara gratis.

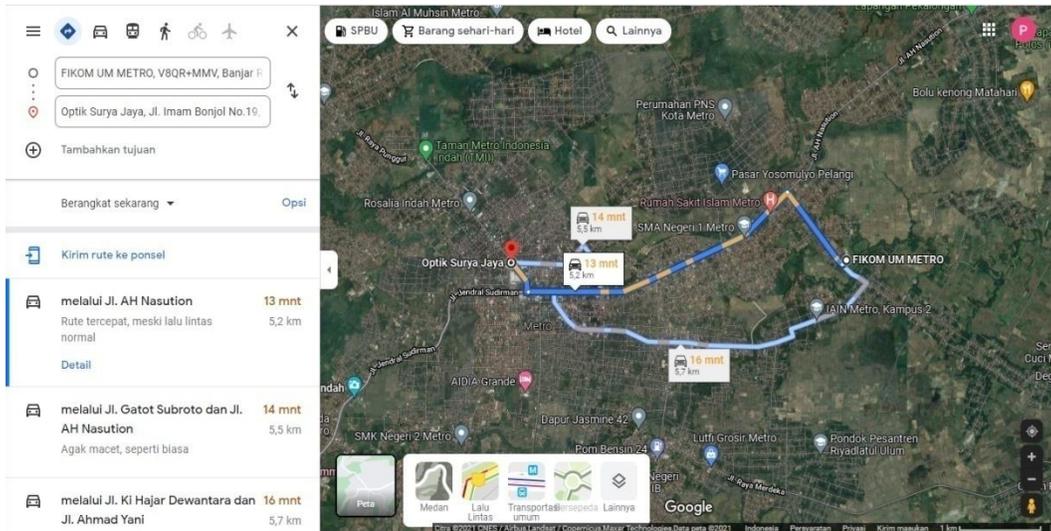
Dengan pengalaman berbisnisacamata membuat pemilik Optik Surya jaya mempunyai berbagai koneksi dengan banyak orang, sehingga koneksi tersebut mempermudah pemilik dalam melakukan penjualannya maka dari itu menjadikan penjualan di optik perbulan mencapai 30-40acamata dan lensa.

Berdasarkan ketentuan Pasal 31 peraturan Pemerintah Nomor 24 tahun 2018 tentang pelayanan perizinan berusaha terintegrasi secara elektronik, untuk dan atas nama Menteri, Pimpinan Lembaga, Gubernur Bupati/Walikota, Lembaga OSS menerbitkan izin usaha berupa izin usaha mikro kecil (UMKM) yang ditetapkan pada tanggal 1 April 2021 dengan nomor: 1240000420614. Dengan nama usaha "Optik Surya Jaya" yang menjual jenis eceranacamata.

B. Lokasi

Lokasi Penelitian dilakukan di Optik Surya Jaya beramatkan di Jl. Imam Bonjol No 19 Hadimulyo Barat Metro, Kelurahan Hadimulyo Barat, Kecamatan Metro Pusat Kota Metro, Provinsi Lampung. Secara Geografis Optik Surya Jaya terletak di 5,11467° S, 105,32469° T dan memiliki ketinggian 100M diatas permukaan laut yang tergolong dataran rendah. Optik Surya Jaya berbatasan dengan:

1. Sebelah Utara : Kecamatan Karang Rejo.
2. Sebelah Barat : Kecamatan Imopuro.
3. Sebelah Timur : Kecamatan Hadimulyo Timur.
4. Sebelah Selatan : Kecamatan Trimurjo.

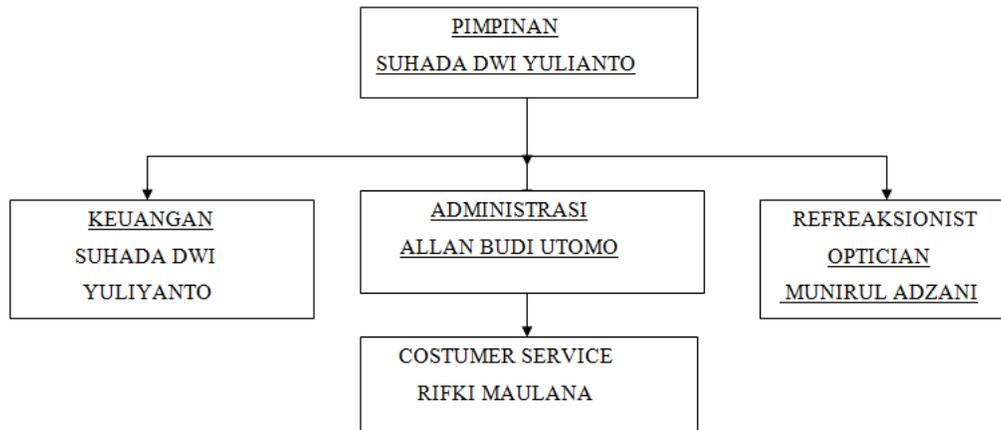


Gambar 5. Lokasi Optik Surya Jaya. (Sumber : Google Maps)

C. Struktur Organisasi

Berikut ini adalah struktur organisasi yang ada di Optik Surya Jaya

STRUKTUR KEPEMIMPINAN OPTIK SURYA JAYA



Gambar 6. Struktur Organisasi di Optik Surya Jaya. (Sumber: Optik Surya Jaya)

D. Manajemen Organisasi

1. Visi dan Misi

a. Visi

Senantiasa berusaha untuk mencapai yang terbaik dalam Optik kaca mata, dan memberi manfaat bagi Masyarakat luas dalam menciptakan lapangan Pekerjaan baru serta menyediakan *frame* kaca mata yang baik, sesuai kebutuhan konsumen dengan harga terjangkau.

b. Misi

Guna mewujudkan visi tersebut, maka misi yang akan dilakukan oleh Optik Surya Jaya adalah sebagai berikut:

1. Melayani Konsumen dengan sepenuh hati.
2. Menyediakan berbagai frame dan lensa kaca mata yang berkualitas baik dengan harga terjangkau.

2. Tugas dan Wewenang Organisasi

a. Pemilik Optik

Memiliki wewenang dalam mengatur seluruh aktivitas yang dilakukan oleh karyawan.

b. Staf Admin

Bertugas melayani dan menawarkan produk dan juga bertugas sebagai penerima Konsumen dalam melakukan pembayaran.

c. *Refreaksionist Optician*

Berperan melakukan pemeriksaan pada mata Konsumen dan menetapkan hasil pemeriksaan yang telah dilakukan serta menyiapkan resep hasil pemeriksaan sesuai dengan kebutuhan Konsumen.

d. Staf Keuangan

Bertanggung jawab terhadap segala aktivitas keuangan, baik dari pengelolaan, penerimaan, transaksi, pembukuan dan laporan.

e. *Costumer Service*

Memberikan saran dalam pembelian produk. Menjawab pertanyaan yang diajukan oleh konsumen mengenai produk yang ditawarkan Perusahaan. Melakukan pemesanan produk yang diminta oleh konsumen serta mengantarkan Konsumen sesuai prosedur yang telah ada.

E. Analisis Sistem Yang Berjalan

Analisis sistem yang berjalan bertujuan untuk mengetahui bagaimana alur sistem penjualan yang ada di Optik Surya Jaya.

1. Aliran Informasi

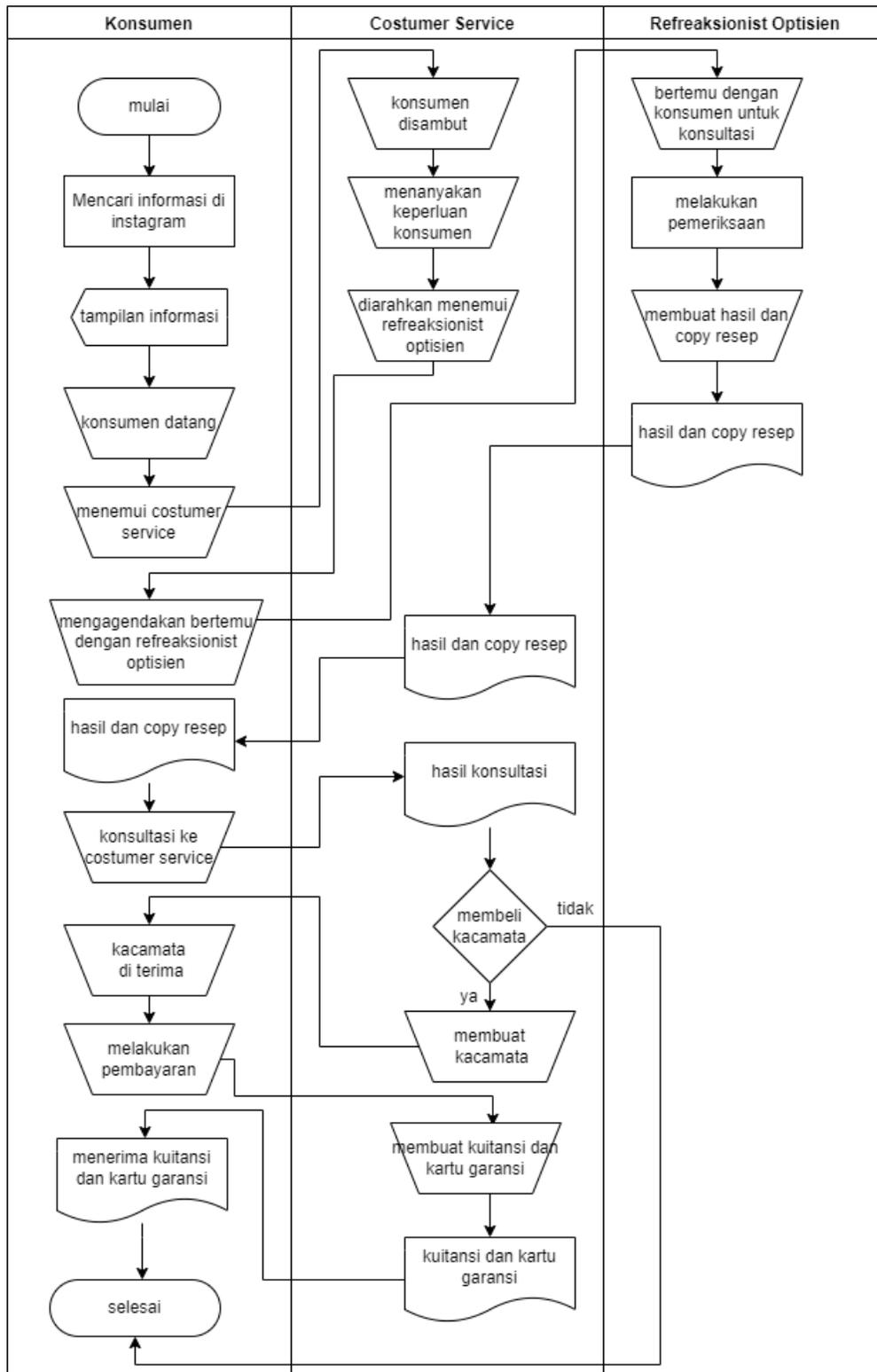
Aliran sistem penjualan yang berjalan di Optik Surya Jaya adalah sebagai berikut:

- a. Konsumen mencari informasi seputar Optik Surya Jaya melalui media sosial *instagram* dan mendatangi Optik untuk menemui oleh *costumer service*.
- b. *Costumer service* menyambut konsumen menanyakan keperluan kemudian diarahkan menemui *refreaksionis optisien* untuk melakukan pemeriksaan lebih lanjut pada konsumen.

- c. Konsumen menemui *refreaksionis optisien*.
- d. *Refreaksionis optisien* menanyakan keluhan pada konsumen.
- e. Konsumen melakukan konsultasi kepada *refreaksionis optisien*.
- f. *Refreaksionis optisien* melakukan pemeriksaan dan membuat hasil pemeriksaan serta kopi resep konsumen lalu diberikan kepada *costumer service*.
- g. *Costumer service* menerima hasil pemeriksaan dan kopi resep untuk diberikan kepada konsumen.
- h. Konsumen menerima hasil pemeriksaan dan kopi resep untuk melakukan konsultasi ke *costumer service*.
- i. *Costumer service* melayani konsultasi jika hasil konsultasi tidak tertarik membeli kacamata maka konsumen bisa pulang, jika konsumen tertarik maka dilanjutkan dengan pembuatan kacamata oleh *costumer service*, dan diberikan kepada konsumen.
- j. Konsumen menerima kacamata dan melakukan pembayaran di *costumer service*.
- k. *Costumer service* menerima pembayaran dan membuatkan kuitansi pembayaran sebagai tanda bukti telah melakukan pembayaran dan membuat kartu garansi.
- l. Konsumen menerima kuitansi pembayaran dan kartu garansi.

2. Flowchart

Flowchart sistem yang berjalan pada Optik Surya Jaya adalah sebagai berikut:



Gambar 7. *Flowchart* (Sumber: Optik Surya Jaya)

Berdasarkan gambar yang merupakan *Flowchart* sistem penjualan yang berjalan saat ini adalah, pelaku yang terlibat dalam sistem ada tiga orang yaitu Konsumen, *Costumer Service* dan *Refreaksionis Optisien*. Proses manual yang ada didalam sistem adalah: mencari informasi mengenai produk yang dijual, melakukan konsultasi antara konsumen dengan *refreaksionis optisien*, menjelaskan mengenai pemilihan produk yang diperlukan, pembayaran yang dilakukan oleh konsumen, pembuatan kuitansi oleh *costumer service*, dokumen yang ada didalam proses sistem tersebut yaitu berkas pembelian seperti, kartu garansi, kopi resep, kuitansi pembayaran.

3. Kendala sistem yang berjalan

Kendala sistem yang berjalan di Optik Surya Jaya adalah sebagai berikut:

- a. Pemasaran produk masih menggunakan media sosial *instagram* sehingga membuat kosumen tidak sepenuhnya memahami informasi yang diberikan dan konsumen harus datang ke lokasi untuk mendapatkan informasi lengkap.
- b. Proses pembelian atau pemesanan produk konsumen harus mendatangi lokasi sehingga memerlukan biaya tambahan untuk mendatangi lokasi dan memerlukan waktu yang lama.
- c. Pembayaran dilakukan secara langsung sehingga prosesnya memperlambat.

4. Kebutuhan Sistem

Berdasarkan kendala pada sistem yang berjalan, maka dibutuhkan sistem yang memiliki kelebihan sebagai berikut:

- a. *Webside* yang memiliki informasi mengenai produk sehingga pemasaran menjadi lebih luas.
- b. Sistem yang memiliki menu pembelian atau penjualan produk sehingga lebih mudah untuk memilih berbagai produk dan tidak perlu datang ke lokasi.
- c. Memiliki menu proses pembayaran melalui transfer, sehingga konsumen tidak perlu datang ke lokasi.

5. Analisis Dokumen

Analisis dokumen sangat penting untuk menggambarkan bagaimana dan untuk apa dokumen-dokumen digunakan, dokumen digunakan sebagai pendukung rancang bangun penjualan berbasis web pada Optik Surya Jaya, berikut dokumen-dokumen yang digunakan:

a. Dokumen Kuitansi Pembayaran

Analisis terhadap kuitansi pembayaran yang merupakan dokumen yang terdapat dalam sistem penjualan termuat pada tabel 4. Adapun fungsi dari kuitansi pembayaran adalah untuk tanda bukti bahwa konsumen telah melakukan transaksi dan menyerahkan uangnya kepada *costumer service*.

Tabel 4. Dokumen Kuitansi Pembayaran

No	Nama	Keterangan
1	Nama Dokumen	Dokumen Kuitansi Pembayaran
2	Tujuan	Konsumen
3	Sumber	<i>Costumer Service</i>
4	Kegunaan	Tanda bukti pembayaran
5	Isi	No, Nama Pembayar, Nominal, Keterangan, Tanggal, Nama Penerima, <i>Frame</i> Merek, Type Lensa Jenis.

(Penulis,2021)

b. Dokumen Kartu Garansi

Analisis terhadap kartu garansi yang merupakan dokumen yang terdapat dalam sistem penjualan termuat pada tabel. Adapun fungsi dari kuitansi kartu garansi adalah untuk tanda bukti untuk jaminan kualitas produk.

Tabel 5. Dokumen Kartu Garansi

No	Nama	Keterangan
1	Nama Dokumen	Dokumen Kartu Garansi

No	Nama	Keterangan
2	Tujuan	Konsumen
3	Sumber	<i>Costumer Service</i>
4	Kegunaan	Untuk Menjamin Kualitas Produk
5	Isi	No, Nama, Alamat, Tanggal Ambil, Frame, Lensa, Ukuran Lensa, Stell, Sales, Nama <i>Refraksionis Optisien.</i>

(Penulis,2021)

c. Dokumen kopi Resep

Analisis terhadap kopi resep yang merupakan dokumen yang terdapat dalam sistem penjualan termuat pada tabel. Adapun fungsi dari kuitansi kopi resep adalah untuk mengetahui resep yang diberikan *refreaksionis optisien* kepada konsumen.

Tabel 6. Dokumen Kopi Resep

No	Nama	Keterangan
1	Nama Dokumen	Dokumen Kopi Resep
2	Tujuan	Konsumen
3	Sumber	<i>Refreaksionis optisien</i>
4	Kegunaan	Keterangan resep dari <i>refreaksionis optisien</i>
5	Isi	Nama Pasien, Umur, Pekerjaan, Alamat, Resep Pemeriksaan, Ukuran Lensa, Tanggal, Nama <i>Refreaksionis Optisien</i>

(Penulis,2021)