

# BAB I PENDAHULUAN

## A. Latar Belakang Masalah

Setiap instansi memiliki bagian atau unit yang mengatur seluruh hal yang berhubungan pada aktifitas administrasi seperti mengatur surat keluar dan surat masuk yang pada akhirnya berkaitan pada pelaksanaan kearsipan. Kearsipan memiliki peranan penting dalam kelancaran jalannya proses organisasi, yaitu sumber informasi dan pusat ingatan organisasi. Sedangkan fungsi dari sebuah arsip adalah sebagai penyimpanan data dan dokumen sebagai pusat ingatan kolektif sebagai penyedia data atau informasi.

Pengelolaan pada kitab Al-Qur'an terdapat kaitannya terhadap kata *al-tadbir* (pengaturan). Kata *al-tadbir* memiliki asal usul dari kata *dabbara* (mengatur) tersampaikan pada Al-Qur'an berfirman:

يُدَبِّرُ الْأَمْرَ مِنَ السَّمَاءِ إِلَى الْأَرْضِ ثُمَّ يُعْرِجُ إِلَيْهِ فِي يَوْمٍ كَانَ مِقْدَارُهُ أَلْفَ سَنَةٍ مِّمَّا تَعُدُّونَ

Artinya : “Dia mengatur segala urusan dari langit ke bumi, kemudian (urusan) itu naik kepada-Nya dalam satu hari yang kadarnya (lamanya) adalah seribu tahun menurut perhitunganmu.” [ Q.S. As-Sajdah: 5 ].

ayat tersebut bisa dipahami Allah SWT ialah pengatur alam. namun, sebagai ahli administrasi yang bekerja pada kegiatan kearsipan, maka arsiparis haruslah mengelola, mengatur dan tata arsip sebaik-baiknya seperti yang Allah SWT mengatur alam raya ini.

KPU Kabupaten Lampung Timur adalah pelaksana pemilu di Kabupaten/Kota yang berlokasi di Negara Nabung, Sukadana, Kabupaten Lampung Timur, Lampung 34194. KPU Kabupaten Lampung Timur dibantu oleh sekretariat dan jumlah anggota KPU Lampung Timur sebanyak 5 orang. Keanggotaan di KPU Kabupaten Lampung Timur terdiri seorang ketua yang merangkap anggota dan anggota. Ketua KPU Kabupaten Lampung Timur di pilih anggota, tiap-tiap anggota KPU memiliki kesamaan dalam hak suara. Masa keanggotaan KPU adalah terhitung sejak pengucapan sumpah atau janji 5 (lima) tahun.

Berdasarkan observasi dan wawancara pada saat kegiatan Kuliah Kerja Praktek, bahwa pengolahan data surat menyurat pada Kantor Komisi Pemilihan Umum

(KPU) masih secara manual, dari disposisi surat dan pengarsipan surat itu sendiri. Pengolahan data surat menyurat pada Kantor (KPU) memiliki alur sebagai berikut, yang pertama surat masuk pada kantor KPU melalui email atau bisa langsung datang ke kantor melalui security yang sedang bertugas di Kantor KPU, lalu ditunjukkan ke sekretariat Kassubag Umum. Kemudian staff pada Kassubag Umum disposisikan surat masuk tersebut untuk di tujukan ke ketua atau sekretaris KPU, sebelum di berikan kepada ketua surat masuk tersebut di agendakan di dalam Microsoft excel lalu di catat terdiri dari no agenda, no surat, tanggal masuk, dan perihal nya apa. Selanjutnya jika sudah tertuju kepada ketua nya, kemudian ketua atau sekretaris KPU memberi catatan di dalam disposisi surat tersebut, jika catatan nya berisi di buat surat balasan, lalu staff kassubag umum pun mengeluarkan surat balasan dari surat masuk tersebut.

Sistem pengolahan seperti yang diuraikan diatas, memiliki kelemahan diantaranya disposisi surat yang masih manual, dan pencarian file surat masuk dan surat keluar secara satu persatu, sehingga surat-surat mudah hilang dan bisa selip jika tidak teliti dalam menyimpan arsip. Dalam mengatasi kelemahan tersebut, diperlukan program atau aplikasi yang bisa memudahkan terhadap pengolahan data dan pengarsipan surat.

Dengan alasan diatas, penulis melaksanakan penelitian pada Tugas Akhir dengan judul **“PERANCANGAN APLIKASI PENGOLAHAN DATA SURAT MENYURAT PADA KANTOR KOMISI PEMILIHAN UMUM (KPU) KABUPATEN LAMPUNG TIMUR BERBASIS DESKTOP”**.

## **B. Perumusan Masalah**

Berdasarkan latar belakang masalah tersebut, rumusan masalah pada pembuatan tugas akhir yakni: “Bagaimana merancang aplikasi pengolahan data surat menyurat pada Kantor Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kabupaten Lampung Timur ?”.

## **C. Pembatasan Masalah**

Berdasarkan perumusan masalah tersebut, berikut batasan masalah yang diambil:

1. Aplikasi yang dibangun berbasis desktop dengan pendekatan pemrograman terstruktur. Metode pengembangan aplikasi menerapkan metode *SDLC*

(*System Development Lift Cycle*) dengan teknik pengujian aplikasi menerapkan teknik *Black Box Testing*.

2. Aplikasi menggunakan bahasa pemrograman HTML, CSS, menggunakan database PHP MySQL, framework yang digunakan yaitu Codeigniter versi 3.1.11 (PHP) dan Bootstrap versi 4(CSS), webserver yang digunakan adalah Xampp PHP Versi 7.4.8. Editor pembuatan program menerapkan Sublime Text 3 dan Mozilla Firefox sebagai web browser.
3. Data yang akan diinput adalah No Surat, Tanggal Surat, Asal Surat, Tanggal Terima, Perihal Surat, dalam proses aplikasi pengolahan data surat menyurat dan output yang akan dihasilkan dalam aplikasi adalah lembar disposisi surat.

#### **D. Tujuan Penelitian**

Tujuan penelitian dari pembuatan Tugas Akhir ini ialah rancang dalam aplikasi pengolahan data surat masuk dan surat keluar pada Kantor Pemilihan Umum (KPU) Kabupaten Lampung Timur.

#### **E. Kegunaan Penelitian**

Kegunaan penelitian ini diharapkan dapat bermanfaat :

1. Bagi Kantor Komisi Pemilihan Umum Sekampung  
Untuk membantu staf Kassubag Umum dalam proses pengolahan Data Surat Menyurat, pencarian Data Surat Masuk dan Surat Keluar, pembuatan laporan disposisi surat masuk berdasarkan tanggal surat tersebut.
2. Bagi Program Studi D-III Sistem Informasi  
Hasil penelitian ini dapat menambah jumlah referensi pada program studi khususnya mengenai penelitian ilmiah tentang pembuatan aplikasi Pengolahan Data Surat Menyurat Berbasis Desktop, sehingga dapat dijadikan sebagai bahan kajian dan pemikiran bagi peneliti selanjutnya dalam mencari referensi.
3. Bagi Penulis  
Meningkatkan wawasan dan pemahaman penulis dalam pembuatan aplikasi khususnya pengolahan Data Surat Menyurat dengan menerapkan bahasa pemrograman PHP.

#### **F. Metodologi Penelitian**

## 1. Jenis Penelitian

Penelitian ini menggunakan metode penelitian data kualitatif karena dalam pelaksanaannya data yang dikumpulkan dengan cara wawancara, observasi, analisis dokumen, pemotretan gambar dan perekaman video. Penelitian ini disusun sebagai penelitian induktif yakni mencari dan mengumpulkan data yang ada di lapangan.

## 2. Teknik Pengumpulan Data

Teknik pengumpulan data yang dilaksanakan pada penelitian kualitatif yaitu sebagai berikut;

### a. Studi Lapangan

Menurut Danang Sunyoto (2013:22), "Studi lapangan adalah suatu metode yang dilakukan oleh peneliti dengan cara pengamatan langsung terhadap kegiatan yang dilakukan oleh perusahaan". Adapun studi lapangan yang penulis lakukan adalah dengan teknik :

#### 1. Pengamatan (*Observasi*)

Menurut Sugiyono (2014:203), "observasi adalah teknik pengumpulan data dengan melakukan penelitian kepada orang dan obyek-obyek alam yang lain." Penelitian pada observasi diterapkan pengamatan secara langsung alur surat menyurat yang terjadi di Kantor Komisi Pemilihan Umum (KPU) Kabupaten Lampung Timur.

#### 2. Wawancara (*Interview*)

Menurut Sugiyono (2011:317), "Wawancara atau *Interview* adalah pertemuan dua orang untuk bertukar informasi dan ide melalui tanya jawab sehingga dikonstruksikan makna dalam suatu topic tertentu." Adapun data yang diperoleh dengan teknik wawancara adalah permasalahan apa saja yang dialami dalam pengolahan data surat menyurat yang dilakukan secara manual.

#### 3. Dokumentasi (*Documentation*)

Menurut Sugiyono (2011:329) Dokumentasi adalah metode pengumpulan data yang memanfaatkan dokumentasi sebagai sumber utama seperti dokumen. Adapun data yang didapat dengan teknik dokumentasi adalah hasil rekapitulasi data buku register nikah, struktur organisasi kantor urusan agama dan profil kantor urusan agama.

## **b. Studi Pustaka**

Menurut Sugiyono (2011:398), "Studi pustaka yaitu kajian teoris dan referensi yang terkait dengan nilai, budaya, norma yang dikembangkan pada situasi sosial yang diteliti." Data yang di peroleh dari studi pustaka adalah teori-teori tentang aplikasi, surat menyurat, pemrograman pendekatan terstruktur, pemrograman desktop, metode SDLC, blackbox testing.

## **G. Sistematika penulisan**

Dalam penulisan tugas akhir ini penulis mengemukakan secara singkat mengenai sistematika laporan tugas akhir yang dibagi menjadi 5 bab, yaitu:

### **BAB I PENDAHULUAN**

Pada bab ini merupakan suatu pokok yang berdiri dari latar belakang masalah, identifikasi masalah, batasan masalah, tujuan penelitian, metode penelitian, metode pengumpulan data, studi lapangan, studi pustaka, waktu dan tempat penelitian, sistematika penulisan.

### **BAB II KAJIAN LITERATUR**

Bab ini menguraikan tentang definisi perancangan, definisi aplikasi, pengolahan data, bahasa pemograman, definisi SDLC (*Sistem Development Life Cycle*), definisi Sublime, MySQL, PhpMyAdmin, XAMPP dan definisi lain yang berkaitan.

### **BAB III GAMBARAN UMUM PERUSAHAAN**

Bab ini menguraikan gambaran umum Kantor Pemilihan Umum (KPU) Kabupaten Lampung Timur. Sejarah berdirinya Kantor Pemilihan Umum (KPU) Kabupaten Lampung Timur, struktur organisasi, manajemen organisasi, dan aliran informasi yang sedang berjalan.

### **BAB IV ANALISIS DAN PEMBAHASAN**

Bab ini menjelaskan hasil penelitian dan pembahasan yang mencakup: rancangan aliran informasi, rancangan diagram konteks yang diusulkan, rancangan *data flow* diagram (DFD) yang diusulkan, rancangan bagan alir dokumen yang diusulkan, rancangan basis data/database yang diusulkan, *entity relationship* diagram (ERD) yang diusulkan, kebutuhan sumber daya, relasi antar tabel yang diusulkan, rancangan input dan output, bagan alir

dokumen, rancangan struktur database, pembahasan program yang diusulkan.

## **BAB V PENUTUP**

Bab ini merupakan hasil dan kesimpulan dari laporan tugas akhir yang telah disusun oleh penulis serta saran yang membangun untuk Program Diploma-III Sistem Informasi Universitas Muhammadiyah Metro dan Kantor Pemilihan Umum (KPU) Kabupaten Lampung Timur.

## **DAFTAR LITERATUR**

## **LAMPIRAN**