BAB I

PENDAHULUAN

A. Latar belakang

Dalam menyelesaikan operasional perusahaan oleh seluruh karyawan tidak lepas dari adanya informasi pendukung yang dapat memberikan kemudahan dalam pendataan dan penelitian pencarian informasi. Menurut Sutabri (2016:2) informasi adalah suatu proses yang ada dalam suatu organisasi yang membutuhkan manajemen bisnis modern untuk mendukung pekerjaan manajemen organisasi dengan operasi.kualitas organisasi dengan tujuan menyediakan pihak ketiga dengan informasi yang diperlukan. Manajemen informasi telah digunakan untuk mengelola informasi dalam proses bisnis. Informasi yang dibutuhkan dalam proses bisnis dikendalikan dan diproses oleh sistem,

Salah satu proses informasi yang telah banyak digunakan oleh perusahaan dalam rangka meningkatkan kinerja perusahaan adalah dengan pengelolaan informasi penggajian. Menurut Mulyadi (2016:340) pembayaran adalah fungsi dan fungsi yang bertujuan untuk menyelesaikan semua pembayaran dan pengiriman oleh pegawai yang diatur. Menerapkan informasi dalam berbagai pekerjaan adalah suatu keharusan, karena dapat mempermudah penyelesaian masalah dengan lebih cepat dan akurat. Proses penggajian telah menjadi salah satu proses bisnis perusahaan yang melibatkan operasi akuntansi keuangan.

Informasi yang menjadi bahan pembahasan dalam penelitian ini adalah data keuangan selama enam bulan kerja. Mengajukan prosedur pembayaran di suatu perusahaan atau lembaga, baik yang dikelola pemerintah atau swasta, dapat membantu mengontrol upah atau lebih sering disebut sebagai gaji karyawan. Sistem penggajian akan membantu perusahaan meningkatkan manajemen penggajian internalnya sehingga perusahaan dapat mencapai tujuan yang telah ditetapkan. Meskipun sudah banyak perusahaan atau perusahaan yang telah menggunakan penggajian terkomputerisasi sebagai akibat dari kemajuan teknologi dan data, namun belum semua instansi telah memanfaatkannya sistem terkomputerisasi untuk pekerjaan mereka. Seperti proses pembayaran gaji yang digunakan untuk PT Pahala Express dalam

penelitian ini juga menggunakan sistem yang masih manual. Berikut daftar PT Pahala Express dan sistemnya:

Tabel 1. Daftar PT Pahala Express Metro

No	Kantor Cabang	Alamat	Sistem Manual
1.	Metro	Jalan Soekarno Hatta, Mulyo Jati, Kecamatan Metro Barat, Kota Metro, Lampung 34121	√
2.	Metro	Jalan Jendral Sudirman Nomor 360, Ganjaragung, Kecamatan Metro Barat, Kota Metro, Lampung 34121	√
3.	Metro	Jalan Imam Bonjol Nomor 4, Hadimulyo Barat, Kecamatan Metro Pusat, kota Metro, Lampung 34114	√

Sumber : PT Pahala Express Metro 2021

Berdasarkan keterangan pada tabel di atas, PT Pahala Express menjelaskan bahwa staf pengelola penggajian masih menggunakan sistem manual. Meskipun penggunaan sistem manual memiliki banyak kekurangan. Beberapa kekurangan yang terjadi antara lain kurangnya informasi dalam sistem, masih mengandalkan aktivitas manusia, dan sulitnya mengakses informasi atau data tentang pekerjaan dalam perusahaan.

Selain kelemahan dalam penggunaan sistem yang manual, juga memiliki keterbatasan dalam melakukan tugasnya, seperti kemampuan sumber daya manusianya dalam menggunakan buku besar. Kelemahan atau kendala fisik seperti yang dimiliki perusahaan keuangan bisa menjadi kesalahan. Ini juga merupakan manual untuk membayar proses termasuk memakan waktu lebih lama. Selain itu, keterbatasan penggunaan sistem yang manual penggajian juga mempengaruhi keterbatasan dalam mengenai penggajian. Pembatasan ini membuat data tidak dapat dikelola dan kehilangan beberapa data sehingga sulit untuk menyimpan catatan yang baik dari karyawan yang dibayar.

Penggunaan pembayaran gaji manual memiliki banyak kelemahan, seperti yang kita ketahui bahwa proses manual memiliki banyak kelemahan yang terjadi. Oleh karena itu perusahaan membutuhkan suatu sistem pembayaran yang dapat meningkatkan efisiensi perusahaan, melalui

pemanfaatan kemajuan teknologi, perusahaan dapat menggunakan sistem informasi penggajian berbasis komputer. Salah satu keuntungan menggunakan sistem pembayaran yang terkomputerisasi adalah dapat mengurangi kesalahan. Peran file data akuntansi penggajian berbasis komputer dapat mendukung banyak keuntungan, melalui penggunaan informasi yang akurat dapat sangat berguna untuk data berbasis komputer. Akan meningkatkan kualitas dan retensi data perusahaan.

Untuk membantu karyawan dalam melaksanakan tugasnya secara efisien dan efektif, perusahaan membutuhkan proses sistem informasi yang mampu mendukungnya. Catatan keuangan perlu dibuat dan digunakan dengan baik karena catatan keuangan merupakan informasi yang paling penting dari semua informasi yang dibutuhkan oleh suatu perusahaan. Menurut Mardi (2014) terdapat poin-poin penting dalam kegiatan data akuntansi keuangan (SIA), seperti: (1) aktor yang bekerja sesuai proses atau orang yang melaksanakan dan mengelola prosedur; (2) proses pengumpulan, pemrosesan, dan penyimpanan informasi tentang operasi bisnis perusahaan yang dilakukan oleh perangkat pribadi atau komputer (3); baik perangkat lunak maupun perangkat komputer yang telah digunakan sebagai alat bantu untuk menyusun informasi perusahaan. Landasan analisis data keuangan kami dapat digunakan sebagai seperangkat prosedur yang saling terkait, saling bergantung, dan multi-fungsi di kantor. Jika sistem ini diterapkan dalam perusahaan, dapat membantu perusahaan melakukan manajemen internal dan dapat dikurangi atau bekerja secara berbeda.

Dalam penyelesaian proses pembayaran sering terlihat keterlambatan pembayaran gaji. Hal ini disebabkan keterlambatan dalam memproses aplikasi pembayaran. Akibat keterlambatan gaji pegawai dapat menimbulkan frustasi pegawai yang dapat menimbulkan ketidakpuasan dan ketidakpercayaan pegawai tersebut terhadap perusahaan. Ketidakpuasan dan ketidakpercayaan karyawan terhadap perusahaan dapat menimbulkan akibat negatif yang dapat menyebabkan perusahaan gagal, misalnya karyawan dapat melakukan protes dan masyarakat yang bekerja melakukan protes terhadap tuntutan upah.

Setiap perusahaan baik dalam bidang pemasaran, manufaktur, maupun jasa pada umumnya memiliki tujuan yang sama, salah satunya adalah untuk memberikan keuntungan bagi perusahaan agar dapat tetap bertahan. Upaya

untuk mencapai tujuan tersebut dilakukan melalui penggunaan sumber daya yang hemat biaya dan efisien. Perusahaan perlu menyediakan alat manajemen data yang akurat dan andal. Dalam peran mengelola perusahaan, agar para eksekutif dapat melakukan tugasnya dengan baik, manajemen internal bekerja untuk membantu dan mengelola keamanan peralatan perusahaan, memastikan dan keakuratan informasi, mendukung kinerja perusahaan. dan mengikuti aturan desain perusahaan. Manajemen internal berkaitan dengan apa yang ada di perusahaan, salah satunya adalah penggajian. Hal ini mempengaruhi kesehatan sumber daya manusia perusahaan yang harus diperhatikan oleh karyawan, karena akan mempengaruhi kinerja dan perilaku karyawan. Bangkitnya perusahaan dan berkembangnya perusahaan, baik dari segi staf maupun karyawan, telah membuat budaya perusahaan tidak mampu melakukan tugasnya sendiri. karena akan mempengaruhi prestasi kerja dan kepemimpinan. Bangkitnya perusahaan dan berkembangnya perusahaan, baik dari segi staf maupun karyawan, telah membuat budaya perusahaan tidak mampu melakukan tugasnya sendiri. karena akan mempengaruhi prestasi kerja dan kepemimpinan. Bangkitnya perusahaan dan berkembangnya perusahaan, baik dari segi staf maupun karyawan, telah membuat budaya perusahaan tidak mampu melakukan tugasnya sendiri.

Lain halnya dengan staf PT Pahala Express sebagai industri yang terlibat dalam pengiriman barang melalui darat, laut dan udara, sehingga harus dikelola dengan benar terutama dalam pembayaran. Dimana dalam pekerjaan tersebut gaji dan upah merupakan hal yang paling penting sehingga perlu dikelola dengan baik. PT Pahala Express harus memiliki sistem pembayaran yang baik agar misi perusahaan dapat tercapai. Saat ini PT PThaha Express sedang meningkatkan gaji pegawai yang berkaitan dengan kinerja, sehingga sistem penggajian dapat mendorong karyawan untuk bekerja lebih keras dan efisien. PT Pahala Express telah memulai proses perbaikan dalam menjalankan tugasnya.

Namun pengelolaan penggajian yang menjadi fokus penelitian ini masih menggunakan sistem yang manual. Permasalahan dalam pengelolaan penggajian yang masih menggunakan proses self-regulatory dapat mengurangi pergantian staf. Berdasarkan data keuangan PT Pahala Express Metro, berikut adalah tingkat gaji pegawai PT Pahala Express Metro.

Tabel 2. Daftar Jabatan Karyawan PT Pahala Express Metro

No	Jabatan
1	Kepala cabang
2	Finance
3	Koordinator marketing
4	Koordinator operasional
5	Koordinator cargo
6	Costumer service
7	Sales
8	Kurir

Sumber : PT Pahala Express Metro 2021

Informasi di atas adalah tingkat jabatan pegawai pada PT Pahala Express Metro. Namun, penggunaan sistem manual dalam pengelolaan penggajian menimbulkan banyak masalah, yang paling umum adalah kesalahan dalam perhitungan gaji dan juga keterlambatan dalam penyediaan dana bulanan bagi karyawan.

Menurut penelitian sebelumnya yang dilakukan oleh Erna Chusnul Chotimah (2018) pembayaran bank yang dicapai masih belum efektif, dan manajemen internal yang masih dinilai kurang baik, hal ini dikarenakan banyaknya pegawai yang berkumpul untuk melakukan banyak hal. Proses penggajian yang digunakan oleh PT Pahala Express sudah terkomputerisasi namun ada juga yang masih manual. Dalam penelitian ini, prosedur yang digunakan dalam pengelolaan penggajian juga menggunakan manual.Terlihat bahwa penggunaan manual yang digunakan untuk mengelola gaji pegawai masih kurang, tidak efisien dan tidak efisien serta memiliki banyak kekurangan dan keterbatasan. Penerapan proses pencatatan keuangan tidak akurat, tidak akurat, dan merugikan kedua belah pihak, yaitu organisasi itu sendiri dan karyawan yang bekerja di organisasi tersebut. Selain itu, penggunaan proses manual juga memakan waktu lama, karena semuanya dilakukan dengan mengandalkan tenaga manusia.

Merekrut karyawan merupakan hal yang paling penting dalam sebuah perusahaan. Untuk menunjukkan fenomena ini, setiap perusahaan menggunakan penyimpanan data untuk memudahkan karyawan dalam melakukan pekerjaannya. Berdasarkan latar belakang dan permasalahan yang telah diuraikan serta melihat pentingnya perbaikan proses pembayaran

di perusahaan PT Pahala Express, maka penulis berkeinginan untuk melakukan penelitian lebih lanjut dengan judul penelitian "**"Analisis Sistem Akuntansi Penggajian Dalam Upaya Meningkatkan Efektivitas Pengendalian Internal Atas Pengelolaan Gaji Karyawan PT Pahala Express Metro"**.

B. Rumusan Masalah

Seperti yang telah dijelaskan oleh latar belakang sebelumnya, maka rangkaian masalah yang terkait dengan penelitian ini adalah "Bagaimana penerapan sistem akuntansi penggajian dalam upaya meningkatkan efektivitas pengendalian internal atas pengelolaan gaji karyawan pada PT Pahala Express?".

C. Tujuan Penelitian

Berdasarkan rangkaian masalah yang telah diputuskan, maka tujuan yang ingin dicapai dalam penelitian ini adalah menganalisis penerapan sistem akuntansi penggajian dalam upaya meningkatkan efektivitas pengendalian internal atas pengelolaan gaji karyawan pada PT Pahala Express.

Manfaat Penelitian

Dari setiap penelitian tentunya akan diperoleh hasil yang diharapkan dapat memberi manfaat bagi penelitian maupun pihak lain yang membutuhkan. Adapun manfaat dari penelitian ini adalah :

Secara Teoritis

Untuk mengetahui sistem akuntansi penggajian dalam upaya meningkatkan efektivitas pengendalian internal atas pengelolaan gaji karyawan.

Sebagai referensi peneliti lain yang akan melakukan penelitian tentang sistem akuntansi penggajian dalam upaya meningkatkan efektivitas pengendalian internal atas pengelolaan gaji karyawan.

Secara Praktis

Peneliti

Sebagai sumber informasi dan dapat memberikan pengetahuan yang bersifat teoritis dan praktis bagi peneliti maupun bagi pembaca.

Akademis

Untuk memenuhi salah satu syarat guna memperoleh Gelar Sarjana Akuntansi (S.Ak) pada Fakultas Ekonomi dan Bisnis Jurusan Akuntansi.

D. Sistematika Penulisan

BAB I PENDAHULUAN

Bab pendahuluan berisi penjelasan tentang latar belakang masalah, yang menjelaskan tentang wilayah alasan dan isi penelitian. yang kemudian mengembangkan proses pemecahan masalah, pemecahan masalah ditentukan berdasarkan fokus penelitian. Tujuan penelitian menyajikan tujuan yang ingin dicapai, hasil penelitian menjelaskan hasil teoritis dan praktis yang bermanfaat bagi para ulama. Selain itu penulisan prosedur untuk memudahkan pembaca dalam memahami isi dari keseluruhan penelitian.

BAB II KAJIAN LITERATUR

Bab ini mengkaji tentang analisis teoritis yang memaparkan berbagai teori yang mempengaruhi permasalahan yang muncul dalam penelitian. Penelitian sebelumnya telah digunakan untuk membandingkan penelitian penelitian di masa lalu. Kerangka tersebut menggambarkan alur penelitian yang telah dipelajari dengan konsep-konsep kunci dalam penelitian. Teori merupakan jawaban sementara atas suatu masalah penelitian.

BAB III METODE PENELITIAN

Bab ini menjelaskan penelitian yang digunakan dalam penelitian ini, termasuk jenis dan definisi fungsional penelitian yang menggambarkan transformasi penelitian. Deskripsi bahan dan lokasi dalam proses penelitian, deskripsi penelitian tentang proses yang digunakan oleh para ilmuwan, jenis data dan bahan yang digunakan untuk menggambarkan proses perencanaan, dan penjelasan tentang prosedur pengujian yang digunakan.

BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN

Bab ini secara gamblang menjelaskan tujuan penelitian dalam ilmu pengetahuan. Mendeskripsikan data yang telah diolah dari data mentah menggunakan analisis data. Selain itu, ilmuwan menguji validasi menggunakan teknik triangulasi untuk mendapatkan hasil penelitian. Kemudian, melakukan diskusi lebih lanjut tentang analisis data.

BAB V PENUTUP

Bab ini berisi uraian-uraian kesimpulan yang singkat, jelas dan mudah dipahami oleh pembaca. Memberikan informasi pelacakan penelitian ke area penelitian.